การจองขอใช้ห้องฝึกปฏิบัติการพยาบาลในเวลา

อาจารย์

1. ส่งใบจองห้อง Lab พร้อมด้วยตารางสอนที่จะให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ 1 สัปดาห์ ก่อนเปิดภาคการศึกษา

2. เขียนระบุ วันที่ และเวลาที่จะให้นักศึกษาฝึกปฏิบัติ ในแต่ละครั้ง จำนวนฐาน (station) ที่ฝึก จำนวนนักศึกษาทั้งหมด จำนวนกลุ่มนักศึกษาที่จะฝึกในแต่ละกิจกรรม รวมทั้งจำนวนนักศึกษาในแต่ละกลุ่ม

3. ขออาจารย์ติดตามห้องก่อนฝึกปฏิบัติก่อนวันฝึกปฏิบัติ 2 วันว่าได้ห้องใด

4. ก่อนวันสอน 1 วันขอให้อาจารย์ช่วยตรวจสอบวัสดุอุปกรณ์ให้ครบก่อนสอนด้วยตนเอง

5. กรณีต้องการฉุกเฉินขอให้แจ้งล่วงหน้าก่อนฝึกปฏิบัติ 1 วัน แต่อาจไม่ได้ห้องหรือวัสดุอุปกรณ์ตามที่ต้องการ

6. อาจารย์ที่ต้องการมาใช้ห้องฝึกปฏิบัติการพยาบาลฯ นอกเวลาราชการให้แจ้งล่วงหน้า 1 วันเพื่อห้องฝึกปฏิบัติการพยาบาลฯ จะได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยบริการในช่วงทีอาจารย์สอนนักศึกษาฝึกปฏิบัติการพยาบาล

7. อาจารย์ที่ต้องการมาใช้ห้องฝึกปฏิบัติการพยาบาลฯ นอกเหนือจากตารางสอนให้แจ้งล่วงหน้า 1 วันและเขียนบันทึกการขอใช้

นักศึกษา

นักศึกษาที่ต้องการฝึกด้วยตนเองให้ติดต่อกับเจ้าหน้าที่ห้องฝึกปฏิบัติการพยาบาลฯและเขียนบันทึกการขอใช้ ก่อนวันฝึกปฏิบัติล่วงหน้า 1 วันเพื่อห้องฝึกปฏิบัติการพยาบาลฯ จะได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยบริการในช่วงทีนักศึกษามาฝึกปฏิบัติการพยาบาล